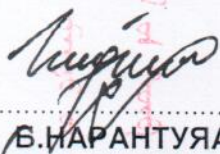


БАТЛАВ.

ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ХӨГЖЛИЙН
ТӨВИЙН ЕРӨНХИЙ ЗАХИРЛЫН
АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ



Б.НАРАНТУЯА

2017 оны 11 сар 08 өдөр

УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИЙН
ЗАХИРАЛ



С.ЗУЛПХАР

2017 оны 11 сар 14 өдөр

№ 126, 4А/20

ЗАХИАЛГАТ СУРГАЛТ ЯВУУЛАХ ТУХАЙ ГЭРЭЭ

Нэг. Нийтлэг зүйл

- 1.1. Энэхүү гэрээг богино хугацааны сургалтыг захиалгаар явуулах асуудлаар Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв, түүнийг төлөөлж (цаашид Захиалагч гэх) Бодлогын судалгаа удирдлагын сургалтын албаны дарга **Доржсүрэнгийн Баттулга**, нөгөө талаас (цаашид гүйцэтгэгч гэх) Удирдлагын академи Мэргэжил дээшлүүлэх институтийн захирал **Дашзэвэгийн Мягмарсүрэн** нар 2017 оны 11 дүгээр сарын ...-ны өдөр харилцан тохиролцож байгуулав.
- 1.2. Энэхүү гэрээ нь гэрээнд заасан захиалгат ажлыг гүйцэтгэж дуусгах хүртэлх хугацаанд хүчин төгөлдөр байна.
- 1.3. Гэрээг хоёр хувь үйлдсэн ба хувь тус бүр нь адил хүчин төгөлдөр байна.
- 1.4. Гэрээ гурван хуудастай.

Хоёр. Захиалгат ажил, түүний нөхцөл

- 2.1. Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв (цаашид Захиалагч гэх) нь энэ гэрээний дагуу ажилтан, албан хаагчдын мэдлэг чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор 11 дүгээр сарын 17-ны өдөр, нийт 25 хүнийг хамарсан **“Эрүүл мэндийн байгууллагын стратеги төлөвлөлт, хяналт шинжилгээ үнэлгээ”** сэдэвт богино хугацааны сургалтыг (цаашид Захиалгат сургалт гэх) Удирдлагын академи (цаашид Гүйцэтгэгч гэх)-д захиалав.
- 2.2.

№	Сургалтын сэдэв	Хүний тоо	Сургалтын цаг	Нэг суралцагчийн төлбөр	Нийт төлбөр
1	Төрийн байгууллагын стратеги төлөвлөлт, хяналт шинжилгээ	25	8	48,000	1,200,000

Төлбөрийг хичээл эхлэхээс 3–5 хоногийн өмнө Захиалагч, Гүйцэтгэгчийн нэхэмжлэхийн дагуу захиалагч тал 100 хувь төлөх бөгөөд гүйцэтгэгчийн Худалдаа Хөгжлийн банкин дахь Удирдлагын академи УТҮГ (РД:1700979)-ийн **406091259** тоот дансанд бүрэн төлнө.

4.2. Гүйцэтгэгч нь дор дурдсан үүргийг хүлээнэ. Үүнд:

- 4.2.1. Захиалгат сургалтыг захиалгын дагуу, гэрээнд заасан хугацаанд холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд тасралтгүй чанартай явуулах;
- 4.2.2. Суралцагчдад батлагдсан сургалтын төлөвлөгөөний дагуу мэдлэг чадвар олгох ажлыг зохион байгуулах, суралцагчдыг бүхий л сурах нөхцөлөөр хангах;
- 4.2.3. Суралцагчдын сурлагын амжилт, суралцах үйл явцтай холбоотой асуудлаар захиалагчид тогтмол хугацаанд мэдээлэл хүргүүлж байх;

Тав. Бусад зүйл

- 5.1. Энэхүү гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай саналаа талууд урьдчилан бичгээр мэдэгдэх ба асуудлыг харилцан тохиролцож шийдвэрлэнэ.
- 5.2. Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүйн улмаас үүссэн хохирлыг үүргээ биелүүлээгүй тал бүрэн хариуцна.
- 5.3. Энэ гэрээтэй холбоотой асуудлаар талуудын хооронд үүссэн маргааныг аль болох харилцан ойлголцох зарчмаар шийдвэрлэхийг эрмэлзэнэ. Харилцан ойлголцож чадаагүй тохиолдолд Монгол Улсын хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлэнэ.

Захиалагчийг төлөөлж:
ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ХӨГЖЛИЙН ТӨВИЙН
БОДЛОГЫН СУДАЛГАА УДИРДЛАГЫН
СУРГАЛТЫН АЛБАНЫ ДАРГА



Д.БАТТУЛГА-2

2017 оны ... -р сарын ... -ны өдөр

Гүйцэтгэгчийг төлөөлж:
УДИРДЛАГЫН АКАДЕМИЙН
МЭРГЭЖИЛ ДЭЭШЛҮҮЛЭХ
ИНСТИТУТЫН ЗАХИРАЛ


Д.МЯГМАРСҮРЭН

2017 оны 11 -р сарын 13-ны өдөр

Хянасан :




М.Цэнгүүн/хуулийн зөвлөх/

Д.Ганутуяа/Ахлах нягтлан бодогч